

Số: 30 /BB-ĐHNL

Thừa Thiên Huế, ngày 21 tháng 9 năm 2016

BIÊN BẢN

Họp rà soát, thống nhất công tác thanh tra, giám sát đào tạo của các đơn vị trong Nhà trường

I. Thời gian, địa điểm:

Hôm nay ngày 21/9/2016, vào lúc 08 giờ, tại phòng họp số 01 đã diễn ra cuộc họp rà soát, thống nhất công tác thanh tra, giám sát đào tạo của các đơn vị trong Trường Đại học Nông Lâm – Đại học Huế.

II. Thành phần tham dự:

- Chủ trì cuộc họp: PGS.TS Huỳnh Văn Chương, Phó hiệu trưởng nhà trường.

- Thành phần tham dự họp gồm:

+ Lãnh đạo và chuyên viên các phòng, tổ liên quan đến công tác Thanh tra đào tạo (Đào tạo đại học, Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục, Thanh tra – Pháp chế, Tổ chức – Hành chính).

+ Thư ký: Đồng chí Nguyễn Thị Hương Giang, Chuyên viên Tổ Thanh tra – Pháp chế.

III. Nội dung cuộc họp

1. PGS.TS Huỳnh Văn Chương, Phó hiệu trưởng Nhà trường tuyên bố lý do, nêu mục đích và tầm quan trọng của cuộc họp:

- Tổ Thanh tra – Pháp chế được thành lập theo Quyết định số 679/QĐ-ĐHNL ngày 11/8/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm trên cơ sở Đề án Thành lập tổ Thanh tra – Pháp chế đã được Đại học Huế phê duyệt.

- Sau khi tổ Thanh tra – Pháp chế đã được thành lập và đi vào hoạt động thì cần thiết phải chuyển một số mảng công việc của các phòng: Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục (KT&ĐBCLGD), Đào tạo đại học (ĐTĐH), Tổ chức – Hành chính (TC-HC) sang cho Tổ Thanh tra – Pháp chế (TT-PC) theo đúng chức năng, nhiệm vụ đã được quy định trong Đề án, tránh tình trạng chồng chéo, nhầm lẫn về chức năng, nhiệm vụ trong hoạt động thanh tra, giám sát giữa các tổ, phòng.

- Công tác thanh tra là công tác quan trọng, mang tính chất lâu dài, định kỳ thường xuyên vì vậy đề nghị các đồng chí trong cuộc họp đóng góp ý kiến để đưa ra

giải pháp thiết thực cho công tác thanh tra góp phần cho sự ổn định và phát triển của Nhà trường.

2. Đồng chí Lê Trọng Thực, tổ trưởng tổ TT-PC trình bày một số nội dung về công tác thanh tra, pháp chế của Tổ:

- Các nội dung được quy định trong Đề án thành lập Tổ do Đại học Huế phê duyệt, trong đó nhấn mạnh vào phần chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của tổ TT-PC.

- Đọc bản Kế hoạch công tác TT-PC do Tổ soạn thảo để các đơn vị đóng góp ý kiến.

3. Các ý kiến thảo luận:

* Ý kiến đồng chí Đinh Vương Hùng (TC-HC):

- Tổ TT-PC được thành lập theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Đại học Huế về việc cần phải có cán bộ chuyên trách, bộ phận chuyên trách về TT-PC. Trước đây, công tác TT-PC thuộc các phòng KT&ĐBCLGD, TC-HC và các tổ chức: Ban thanh tra nhân dân, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra công đoàn. Nhưng hiện tại, tất cả các mảng công việc liên quan đến thanh tra, pháp chế đã được quy định cụ thể trong Đề án thành lập tổ TT-PC do Đại học Huế phê duyệt.

- Từ bây giờ trở đi tất cả các văn bản phải thông qua tổ TT-PC để kiểm tra thể thức, kiểm soát tính pháp lý rồi mới được ban hành.

- Riêng khúc mắc ở 02 điểm thanh tra và khảo thí và đảm bảo chất lượng thì 02 thuật ngữ này đã quy định rõ:

- + Khảo thí và đảm bảo chất lượng: là việc tổ chức và giám sát thi, quản lý ngân hàng đề thi. Riêng bộ phận KT&ĐBCLGD phải thực hiện nhiệm vụ đối với cả bậc đào tạo sau đại học và nên cải tiến chất lượng của mảng công việc khảo thí thi cử trong Nhà trường.

- + Thanh tra: là thanh tra thi, Công tác thanh tra có thể thường xuyên, đột xuất. Trong đó phải thành lập đoàn thanh tra.

- Hiện tại nhân sự của tổ TT-PC gồm có 03 đồng chí thì chỉ có đồng chí Nguyễn Thị Hương Giang là chuyên trách, 02 đồng chí còn lại hiện đang kiêm nhiệm nhiều công việc khác, không thể kiểm soát hết công việc thanh tra, pháp chế. Vì thế nên hay không nên chuyển chuyển một số cán bộ ở phòng KT&ĐBCLGD, ĐTDH sang tổ TT-PC.

- Phòng TC-HC xin đề xuất chuyển một số công tác mà phòng đã từng đảm nhiệm sang cho tổ TT-PC gồm:

- + Công tác tư vấn, phổ biến pháp luật.

- + Các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tham nhũng, thống kê giải quyết khiếu nại, tố cáo...

- + Khai tài sản, thu nhập của CBVC.

+ Giám sát, thẩm định về thể thức văn bản, nội dung văn bản... trước khi ban hành.

- Các phòng có liên quan phải điều chỉnh lại chức năng, nhiệm vụ tránh tình trạng chồng chéo nhiệm vụ và phù hợp với thực tế từng phòng.

* Ý kiến đồng chí Phạm Hồng Sơn (KT&ĐBCLGD):

- Việc thành lập tổ TT-PC là cần thiết và phù hợp xu thế phát triển của nhà trường.

- Theo Quy chế đã quy định thì nhiệm vụ của phòng là đảm trách ngân hàng đề thi, quản lý đề thi, bảo mật đề thi. Phòng đã làm đúng theo quy định.

- Khi có quy định mới về thi học phần, thi tốt nghiệp thì nội dung phòng đảm trách thêm là bộ phận thường trực tổ chức thanh tra đào tạo.

- Nếu nhà trường yêu cầu chuyển công việc thanh tra đào tạo cho tổ TT-PC thì phòng sẽ sửa đổi quy chế hoạt động của phòng, và phòng sẽ phụ trách thanh tra đề thi, giám sát thi và những công việc liên quan đến việc tổ chức thi, triển khai công tác thi.

- Để tránh chồng chéo nhiệm vụ thì Ban thanh tra đào tạo sẽ do tổ TT-PC đề xuất nhân sự, trình Hiệu trưởng phê duyệt.

* Ý kiến đồng chí Lê Văn Phước (ĐTDH):

- Việc thành lập tổ TT-PC giúp cho chức năng về thanh tra, pháp chế trong nhà trường dần hoàn thiện.

- Công tác thanh tra: Thanh tra tất cả các lĩnh vực trong Nhà trường.

- Công tác pháp chế: Thẩm tra tất cả các quy chế, quy định... của Nhà trường là quá sức khi mà nhân lực của tổ TT-PC còn mỏng.

- Về chức năng, nhiệm vụ thanh tra của tổ TT-PC đang còn vướng mắc, chồng chéo với phòng ĐTDH, KT&ĐBCLGD.

- Trước đây phòng KT&ĐBCLGD là đầu mối tổ chức thanh tra về công tác đào tạo nhưng hiện nay, khi tổ TT-PC đã thành lập thì việc tổ chức thanh tra là thuộc thẩm quyền của tổ TT-PC phối hợp với phòng KT&ĐBCLGD.

- Việc kiểm tra bài thi (phúc khảo) là việc của bộ phận khảo thí nhưng Tổ TT-PC phải tiến hành kiểm tra quy trình này.

- Tổ TT-PC là đơn vị độc lập về chuyên môn, sẽ làm đầu mối của công tác thanh tra đào tạo.

* Ý kiến đồng chí Nguyễn Văn Đức (KT&ĐBCLGD):

- Việc thực hiện kế hoạch thi và tổ chức thi hiện nay thuộc nhiệm vụ của phòng ĐTDH.

- Đồng ý với ý kiến của đồng chí Lê Văn Phước và Phạm Hồng Sơn về việc giao toàn bộ mảng thanh tra cho tổ TT-PC.

- Phải biên soạn lại các quy chế về đào tạo, giám sát thi, quy chế thi để phù hợp tình hình hiện tại, tránh chồng chéo nhiệm vụ.

* Ý kiến đồng chí Trần Thanh Đức (ĐTĐH):

- Sau khi được giao nhiệm vụ soạn thảo quy chế thi, tính bảo mật đề thi, vai trò của tổ TT-PC trong các vấn đề này, phòng đã gửi về các đơn vị lấy ý kiến phản hồi.

- Sau khi gửi đi lấy ý kiến thì phòng đã nhận được nhiều ý kiến phản hồi như sau:

+ Tổ TT-PC là đơn vị đầu mối, lấy thêm nguồn nhân lực từ các phòng ĐTĐH, KT&ĐBCLGD, các khoa.

+ Tổ TT-PC phối hợp với phòng KT&ĐBCLGD, ĐTĐH để tiến hành kiểm tra thực hành, thực tập.

* Ý kiến đồng chí Lê Trọng Thực (TT-PC):

- Hiện tại, nếu lực lượng nhân sự của tổ TT-PC đủ mạnh thì tổ sẽ đảm trách toàn bộ mảng thanh tra, pháp chế theo đúng chức năng, nhiệm vụ đã được quy định. Tuy nhiên do mới thành lập nên tổ sẽ làm đầu mối, thành lập các Ban thanh tra đào tạo để tiến hành công tác thanh tra.

- Tổ TT-PC rất mong có sự chỉ đạo của Ban giám hiệu để các phòng kết hợp, chia sẻ để công việc được hoàn thành tốt nhất.

* Ý kiến đồng chí Trần Phương Đông (KT&ĐBCLGD):

- Đồng ý với ý kiến của các đồng chí đã phát biểu.

- Trước đây, phòng đảm trách công tác thi, áp lực, khối lượng công việc tập trung trong các tháng thi, kỳ thi là lớn. Trong thời gian tổ chức thi, phòng không thể đảm trách hết các công việc khác. Do đó tổ TT-PC thành lập là rất hợp lý, tổ thành lập sẽ san sẻ bớt gánh nặng công việc cho Phòng.

4. Kết luận của đồng chí Huỳnh Văn Chương:

- Mục tiêu của nhà trường luôn hướng tới là việc đảm bảo chất lượng giáo dục. Về công tác thanh tra thi, thanh tra chuyên đề toàn bộ hoạt động của nhà trường là do tổ TT-PC mới thành lập phụ trách, làm đầu mối gồm Thanh tra định kỳ và Thanh tra đột xuất khi có chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Công tác tổ chức thi học kỳ vẫn giữ như hiện nay do hai phòng là ĐTĐH và KT&ĐBCLGD phối hợp thực hiện các khâu. Mỗi kỳ thi, Nhà trường sẽ thành lập ban coi thi, giám sát thi gồm:

+ Ban giám hiệu làm công tác chỉ đạo

+ Thường trực là phòng KT&ĐBCLGD

+ Danh sách cán bộ coi thi, giám sát thi

- Công tác tổ chức thi tiếp tục nghiên cứu để đi đến giao cho một đầu mối theo đúng chức năng, nhiệm vụ và không chồng chéo là phòng KT&ĐBCLGD.

Phòng ĐTDH tập trung nhân lực nhiều hơn vào nhiệm vụ phát triển, đổi mới đào tạo, chương trình đào tạo của Nhà trường theo đúng Thông tư 07.

- Việc tổ chức kiểm tra giờ thực hành, thực tập tại phòng thí nghiệm, các địa bàn, công tác giảng dạy tại giảng đường thuộc chức năng của phòng ĐTDH, phối hợp với tổ TT-PC để hoạt động diễn ra thường xuyên, đảm bảo tính nghiêm túc và khắc phục. Có thể thành lập các ban kiểm tra để đi kiểm tra đột xuất, định kỳ theo kế hoạch của tổ TT-PC (tổ TT-PC có kế hoạch thanh tra gửi về cho Ban kiểm tra).

- Về mảng công việc pháp chế: Tổ TT-PC cần biên soạn quy trình thực hiện, quy định cụ thể các loại văn bản nào cần thiết phải thông qua tổ TT-PC trước khi HT ban hành để thẩm định và thẩm định cần kịp thời, chính xác để không trở ngại công việc chung của Nhà trường.

- Các phòng tiến hành rà soát, kiểm tra lại chức năng, nhiệm vụ của Phòng. Bớt các chức năng đã được chuyển qua cho tổ TT-PC.

- Tổ TT-PC: Tiến hành thực hiện các công việc của Tổ, những nội dung về thanh tra chuyên sâu thì trước tiên phải trình Ban giám hiệu xin ý kiến, những công việc tổ có thể tự đảm trách được thì đảm trách, cần điều động nhân sự thì điều động theo quy định.

- Yêu cầu tổ TT-PC điều chỉnh lại kế hoạch trong bản kế hoạch công tác thanh tra năm học 2016-2017 (chú ý thêm phần đối tượng thanh tra).

- Phòng KT&DBCLGD: Vẫn phụ trách công tác tổ chức thi, kiểm tra thi và kiểm tra bài thi ở các khoa quản lý như bình thường.

- Xem xét lại ý kiến về việc quản lý bài thi (do Khoa hay Phòng phụ trách).

Cuộc họp kết thúc và thông qua biên bản lúc 10 giờ 30 phút cùng ngày.



CHỦ TỌA

PGS.TS Huỳnh Văn Chương

THƯ KÝ

Nguyễn Thị Hương Giang

